



## ATA Nº 15/2025

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 14 DE AGOSTO DE 2025

Aos catorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, na sala das sessões dos Paços do Concelho reuniu a Câmara Municipal sob a presidência do Presidente da Câmara Municipal, Domingos Manuel Marques Silva, com a presença dos Vereadores, Ana Isabel Tavares Cunha, Alcides Cardoso Alves, António Carlos Silva Monteiro Bebian, Maria Júlia Lopes Oliveira, Henrique César de Vasconcelos Rodrigues Moreira, Rúben Américo Jorge Ferreira e Vitor Manuel Soares de Oliveira. -----

Achava-se igualmente presente Mário Rui Almeida Barata, em substituição da Diretora do Departamento Administrativo, Jurídico e Financeiro, ao abrigo da deliberação proferida pela Câmara Municipal em 04 de abril de 2024, relativa à elaboração das atas das reuniões do órgão, e do despacho de coadjuvação emanado pela Diretora de Departamento Administrativo, Jurídico e Financeiro. -----

Às 09,45 horas o Senhor Presidente declarou aberta a reunião. -----

FALTOU POR MOTIVO JUSTIFICADO:-----

O senhor Vereador Alexandre Valente Rosas Caetano, por motivo de gozo de férias. -----

**PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----**

*O senhor Presidente da Câmara Municipal deu início ao período de antes da ordem do dia, destacando a várias festas populares realizadas por todo o Município, em honra dos padroeiros locais, que constituem uma forma tradicional de expressar a religiosidade e vivência social das comunidades, expressando o seu reconhecimento pelo trabalho desenvolvido pelas comissões de festas que, com empenho e dedicação de muitas pessoas, asseguram a continuidade destas tradições, de grande importância social para as comunidades do concelho.-----*

Realçou, ainda, a realização de vários Festivais de Folclore, que mantêm viva esta tradição e promovem o encontro de gerações e o convívio entre grupos de folclore de vários pontos do país.-----

Realçou, também, a forma muito digna e positiva como decorreram as comemorações do Dia do Município, com especial destaque para a sessão solene realizada na Praça da República. Destacou, também, como ponto alto das comemorações a consagração oficial de Ovar como Município Amigo das Crianças, com a presença de um representante da UNICEF, e a inauguração do jardim dos Direitos das Crianças.-----

Deixou, ainda, uma nota muito positiva para o Festival do Pão-de-Ló.-----

Salientou a realização, no Município, nos meses de julho e agosto, de dois eventos de dimensão internacional, o MOOT e o ACAREG, que trouxeram ao nosso concelho milhares



de jovens, e cujo balanço foi muito positivo, mesmo tendo coincidido com o período de alerta devido ao perigo de fogos florestais, o que obrigou à redefinição do plano de segurança das atividades e a realização de um simulacro em tempo real. -----

Realçou o trabalho desenvolvido pelos funcionários municipais, com especial agradecimento à senhora Eng<sup>a</sup> Jacinta Ladeira, que asseguraram todo o apoio logístico da responsabilidade da Câmara Municipal à realização destes eventos, reconhecendo igualmente o trabalho e disponibilidades dos Bombeiros Voluntários de Esmoriz que asseguraram as necessárias condições de segurança. -----

No que se refere à época balnear, considerou que a mesma está a decorrer com total normalidade, afirmando o território de Ovar como um verdadeiro destino turístico nesta época do ano, tendo-se registado uma maior afluência na zona sul da Praia do Furadouro, o que constitui um desafio para os próximos anos, no sentido de melhorar as condições de acesso e infraestruturas da praia nessa zona. -----

Destacou a realização de vários eventos que terão lugar na Praia do Furadouro durante o mês de agosto, no âmbito da programação cultural de verão, tendo destacado a realização do Fura Festival, as atividades direcionadas para a juventude e a Feira de Gastronomia do Furadouro. -----

No âmbito da preparação do próximo ano letivo, informou que foi decidido instalar um monobloco na Escola Básica de S. João, de forma a abrir mais uma sala do 1º ano, sendo que se considerou que aquela escola era a que reunia melhores condições de espaço e de infraestruturas para o efeito. -----

Por fim, deu nota que a infraestruturas de Portugal, IP. lançou o concurso para a contratação da empreitada de renovação integral da Linha do Norte, entre Ovar (Válega) e Espinho, cujo valor ascende a 90 milhões de euros. -----

Mais referiu que, no âmbito desta empreitada, está prevista a construção de uma passagem desnivelada a sul da passagem de nível da Ponte Nova, tendo ainda sido, em princípio, acomodadas outras sugestões da Câmara Municipal, nomeadamente em Esmoriz e Válega, apesar de ainda não ter sido disponibilizado à Câmara Municipal o projeto final. -----

*O senhor Vereador Alcides Alves* proferiu a seguinte intervenção: -----

“Depois de saudar o Presidente da Câmara, os colegas da vereação, os técnicos municipais que coadjuvavam a sessão e o público presente, começou por referir, em nota de rodapé, do PAOD, a dignidade da sessão solene do dia do Município, realizada, pela primeira vez, na Praça da República, enaltecendo a organização da mesma. Seguidamente proferiu a seguinte intervenção de fundo: -----

Senhor Presidente da Câmara: -----

Vou centrar esta minha intervenção neste PAOD em duas perguntas, uma referência a dois eventos municipais – 16º MOOT e o 28º ACAREG – eventos de grande magnitude e a um recente Relatório da ERSAR, concernente ao novo Regime de Gestão de Resíduos. -----

A primeira pergunta prende-se com a veracidade ou não da intenção da Câmara em pagar à DICALIVRE os custos das obras internalizados pela Câmara, no Vela Areíño, nomeadamente os 48.000€ da substituição do telhado - cobertura e que segundo deliberação de 8 de novembro de 2024, seriam descontados nas contraprestações mensais – 26 meses - assim como a intenção de liberar a caução prestada, no valor de 9.150€. -----



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

A segunda, prende-se com a aquisição do escritório da rua Heliodoro Salgado, adquirido por cerca de 230.000€, com o propósito de lá instalar serviços camarários, aquisição por mim contestada na altura, por falta de acessibilidades e que V<sup>a</sup> Exs. referiram que as mesmas seriam colmatadas com a construção de uma ponte aérea a ligar o edifício camarário ao referido escritório. Assim, gostaria que V<sup>a</sup> Ex<sup>a</sup> me fizesse o ponto da situação, nomeadamente, das obras que já foram realizadas no referido escritório e do projeto de arquitetura, aqui, já, aprovado da referida ponte aérea. Lembro, que esta aquisição foi considerada, por V<sup>a</sup> Ex<sup>a</sup> como prioritária, ao contrário da posição dos vereadores do PS, que viram nesta aquisição um despropósito.-----

Refiro agora, os dois eventos supracitados, que pela sua magnitude são dignos de referência maior que foram o 16º MOOT - Acampamento Mundial de Escuteiros, organizado pela Federação Escotista de Portugal que decorreu entre 30 de julho e 3 de agosto, e o 28º ACAREG – Acampamento Regional do Porto, organizado pela Junta Regional do Porto do Corpo Nacional de Escutas (CNE), eventos que decorreram nas freguesias de Cortegaça, de Esmoriz e de Ovar e praias do concelho. O município de Ovar, foi, por isso, palco, de dois encontros de juventude, um de nível mundial e outro regional, facto que muito dignificou e promoveu Ovar, num espírito de amizade, companheirismo, em conexão com a natureza, espírito que define o escoteiro, que tal como a sua flor- de - lis aponta para o norte, também, o escutismo, com a sua prática aponta para valores de direção alta que urge patrocinar, num mundo onde os valores nobres são postos, todos os dias, em causa. Foi, por isso, bom ver a juventude nacional e mundial num unir de mãos e num abraço fraterno pela solidariedade e pela paz no mundo, a conviver no nosso território.-----

À organização e a todos os envolvidos nestes eventos que nos dignificam a todos, o meu reconhecimento. -----

Por último, referir, pela importância do mesmo, o Relatório da ERSAR- Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos, recentemente publicado. -----

Como é do conhecimento geral, foi alterado o Regime de Gestão de Resíduos, alteração que obriga à implementação, desde o dia 1 de janeiro, na restauração, no comércio e nos serviços, do Sistema PAYT – sigla de Pay as You Throw – isto é pagar só pelo lixo que efetivamente se produz e lança no sistema, dando cumprimento à Diretiva Comunitária, de 2004, transposta para o direito interno do nosso país em 2007, relativa à responsabilidade ambiental, em termos de prevenção e reparação de danos ambientais por parte empresas e que estabelece regras baseadas no princípio do «poluidor-pagador», significando isto que as empresas passam a ser responsáveis pelos danos ambientais que causarem e que devem pôr em prática as medidas de prevenção ou reparação necessárias, bem como suportar todos os custos conexos. Este novo Regime de Gestão de Resíduos, enquadrado na Lei Nº 24/2024 de 26 de março, a qual no seu artº 107º - Nº 4 estabelece para os consumidores não domésticos (os consumidores domésticos a partir de 2030) o pagamento dos resíduos, não indexados à água que consomem, mas aos resíduos, efetivamente, produzidos, obrigando à implementação do Sistema PAYT, sistema que é muito mais favorável ao consumidor que paga apenas pelo que produz e, ao ambiente, que vê, não só compensados os danos causados, mas prevenidos futuros danos, incentivando-se práticas mais sustentáveis, sem esquecer que os municípios também podem ser altamente beneficiados



com esta modificação, ao verem devolvidos 30% do valor pago, pelos mesmos, da TGR, caso demonstrem investimentos em projetos que promovam a reciclagem de biorresíduos de embalagem, bem como o desagravamento indexado ao cumprimento dos objetivos estabelecidos nos planos municipais de resíduos. Assim, evita-se a poluição e, se ela ocorrer, por inevitabilidade da laboração, garante-se que o poluidor arca com os custos para remediar os danos causados, a todos nós.-----

O Relatório da ERSAR – Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos - refere que só 26 entidades gestoras de fluxos de resíduos confirmaram ter implementado iniciativas ambientais e que ao nível dos consumidores domésticos só 2% dos alojamentos em Portugal paga em função do lixo que produz, muito mais favorável ao consumidor que o indexado à água consumida e que sobre essa mesma água já paga quase o mesmo valor em taxa de saneamento. Ou seja, uma família de 3 elementos, em 30 dias, em Ovar, paga cerca 50€ à ADRA: 17€ de água – 16€ de saneamento – 15€ de Resíduos urbanos – 2,50€ em taxas e impostos.-----

Ao nível do Sistema PAYT não doméstico, o Relatório refere que no final de 2024 ainda não estava implementado em 159 entidades gestoras (onde a maioria são Câmaras e empresas municipais) e em 104 não se encontrava sequer planeado, e que só 26 entidades, onde se inclui Ovar e Oliveira do Bairro – CIRA - têm iniciativas em curso, mas que na prática, nada mudaram, continuando os empresários vareiros a pagar pelo consumo da água, e não pelo princípio do poluidor--pagador, significando isto que a implementação de tarifário PAYT, 18 anos depois da diretiva comunitária ser transposta para o direito nacional, só abrange um total de 23.538 contratos do setor HORECA – comercio, serviços, indústria, IPSS e escolas, sendo este número revelador do interesse dos municípios e outras entidades em aplicar o sistema. -----

Refira-se que ao nível dos utilizadores domésticos, onde o município de Ovar se inclui, mas ao nível dos bioresíduos, já avançaram com o referido tarifário, antecipando-se no tempo, 17 entidades, num total de 100.261 alojamentos, com destaque para Oliveira do Bairro – CIRA – e S. João da Madeira, havendo outras 48 entidades que já têm iniciativas planeadas para disponibilizar mais de 600.000 alojamentos. A ERSAR refere ainda que a efetiva implementação deste sistema continua residual, sendo de menos de 50% dos municípios aderentes (falta de apoios financeiros, escassez de recursos humanos e a falta de know-how) apontada para 2025 pelo PERSU 2030, dando cumprimento à obrigatoriedade plena de sistemas PAYT para os utilizadores não domésticos e que, em alguns casos, onde o sistema já está efetivamente implementado, os consumidores recebem faturas virtuais. Para obviar tais atrasos, o Governo lançou o Programa Operacional Sustentável – Gestão de Resíduos Urbanos – PAYT 1, com uma dotação de 2M, que espero que o nosso município possa beneficiar.-----

Senhor Presidente da Câmara: -----

Onde está implementado o sistema PAYT as entidades apontam benefícios que passam pelo aumento da recolha seletiva entre 50% e 150%; a redução da produção de resíduos indiferenciados entre 13% e 30%, por parte de consumidores domésticos e não domésticos e a diminuição muito significativa do encargo orçamental dos municípios com esta rubrica. --

Assim, e sabendo que o município de Ovar se encontra a implementar o “pay as you throw”, pergunto:-----

1 - Em que fase de implementação se encontra o sistema PAYT no canal HORECA?-----

2 – Quantos contratos do setor HORECA, v.g., em hotéis, restaurantes e cafés vareiros (e que este canal deveria ser alargado a comércio, serviços, indústria, IPSS e escolas), foram celebrados, de forma a que, paguem, unicamente, pelos resíduos que, efetivamente produzem?-----

3 – De que verbas estamos a falar? -----

4 – Ao nível dos resíduos alimentares qual é o ponto da situação? Que dados podem ser fornecidos? Quem fiscaliza a recolha e a manutenção dos contentores, muitos deles danificados ou inoperacionais? -----

5 – Que medidas ambientais estão implementadas ou em curso no âmbito do PAYT para consumidores não domésticos?-----

6 – Tendo em conta a obrigatoriedade do alargamento do PAYT ao setor doméstico, em 2030, que medidas de curto e médio prazo, pretende tomar a Câmara?-----

7 – Que investimentos que promovam medidas ambientais sustentáveis, pretende realizar a CMO a fim de poder beneficiar dos 30% da TGR? -----

São estas as perguntas que gostaria de colocar a V<sup>a</sup> Ex<sup>a</sup> e, para as quais, gostaria de uma resposta concreta.” -----

*O senhor Presidente da Câmara Municipal* relativamente aos resíduos sólidos urbanos, considerou que é um tema de que fala há já muitos anos, dado ser um assunto que, do ponto de vista de gestão, mais nos deve preocupar. -----

Referiu que, na sua opinião, a Câmara Municipal não deve financiar o sistema, que deve ser pago pelos consumidores e, apesar de também não concordar com a indexação ao consumo de água, considerou que, até ao momento, não foi encontrada uma forma mais justa e adequada de “medir” os resíduos produzidos. -----

Salientou, também, que todos os anos são produzidos, no concelho, cerca de 26/27 mil toneladas de resíduos sólidos urbanos, sendo Ovar dos primeiros concelhos a introduzir a recolha seletiva de biorresíduos, com um investimento realizado bastante significativo. -----

Mais referiu que está previsto que, a partir de 1 de janeiro de 2026, os grandes produtores tenham um canal autónomo para a recolha dos resíduos. -----

Considerou, ainda, que o princípio de se pagar apenas o que se consome, sendo um princípio mais justo, gera um conjunto de problemas de difícil resolução, havendo um conjunto de questões para as quais ainda não há resposta, o que pode gerar um aumento significativo de custos para todos os consumidores. -----

Mais referiu que estas questões têm sido acompanhadas pela Divisão de Ambiente da Câmara Municipal, em articulação com a CIRA, no sentido de adotar as melhores práticas. ---

Informou, também, que, no espaço adquirido pela Câmara Municipal, na Rua Heliodoro Salgado, estão já instalados vários serviços municipais, nomeadamente a Divisão de Ambiente, sendo que o projeto de ligação entre este espaço e o edifício dos Paços do Concelho ainda não foi concretizado. -----



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

Por fim e quanto ao Restaurante Vela Areíño, informou que o contrato foi denunciado, estando ainda em avaliação eventuais indemnizações, não existindo qualquer decisão sobre essa matéria por parte da Câmara Municipal, tratando-se de pura especulação. -----

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, JURÍDICO E FINANCEIRO -----

**APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO DA CÂMARA MUNICIPAL REALIZADA NO DIA 17 DE JULHO DE 2025.**-----

**Deliberação nº 534/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a ata.*-----

**PLANO DE AÇÃO LOCAL DE TERRITÓRIOS INTELIGENTES - PARA CONHECIMENTO.**-----

*O senhor Vereador Alcides Alves proferiu a seguinte intervenção:*-----

*“Senhor Presidente da Câmara:*-----

Este Plano de Ação Local de Territórios Inteligentes – ENTI – que se quer adaptado à realidade concelhia, mas plenamente integrado na Estratégia nacional, promovida pelo Governo, sob a égide da Agência para a Modernização Administrativa, I.P. – AMA, a qual assume o papel de Estrutura de Apoio Técnico e de Acompanhamento, e que visa transformar o nosso território num espaço mais eficiente, sustentável e centrado nos vareiros, facilitando-lhes a vida, no seu contacto com a Câmara, tendo por base a inovação e a transparência e numa perspetiva de uma gestão eficiente e sustentável do n osso território, através da utilização de dados (relembro aqui a proposta relativa à importância da criação do Observatório Ovar, como plataforma digital, de dados, dinâmicos, relativos às mais variadas áreas, económicas, sociais e culturais, assim, como da divulgação de projetos inovadores) e cujo objetivo principal é a melhoria da qualidade de vida dos munícipes, promovendo-se o desenvolvimento económico concelhio, com recurso à tecnologia, para otimizar a gestão dos recursos e a tomada de decisões, e que a AMA prevê financiar, na aquisição ou evolução de plataformas de gestão urbana verticais, da integração de dados e sensores e redes de comunicações, destinadas à gestão inteligente das suas atividades, e que assenta na Transformação Digital, no Serviço Público Omnicanal e na Simplificação Administrativa, e que devia ser fruto de uma discussão mais alargada, só peca por tardio, pois a ENTI data de dezembro de 2023. Partindo de um diagnóstico bem elaborado, onde se identificam as principais fragilidades da maturidade digital do município e que nos permite entender em que grau se encontra, o nosso município, na jornada de transição digital, o Plano assenta em seis eixos de atuação, que refletem as prioridades identificadas no diagnóstico, identificando, em cada um deles, as metas a atingir. -----

*Assim:*-----

1 – Governança inteligente – eixo estrutural de toda a estratégia municipal e que visa modernizar a administração camarária promovendo a interoperabilidade dos sistemas, a gestão integrada da informação e a capacitação das equipas internas.-----





CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

2 – A qualidade de vida inteligente que assenta na convergência do eixo anterior e visa o acesso facilitado à cultura e aos serviços, por parte de todos os munícipes, independentemente da freguesia em que habitam. -----

3 – A Economia inteligente que aposta criação de zonas de inovação urbana – o comércio local muito poderá beneficiar com a melhoria destes espaços – transformando Ovar num polo de inovação e empreendedorismo digital, com 100% do comércio local digitalizado – mais um incentivo para diminuir o declínio do comércio local - e incubadoras de base tecnológica ativas e demais programas de apoio à economia local. -----

4 – A Mobilidade inteligente – gestão inteligente do tráfego, com a otimização do estacionamento urbano – insuficiência que urge erradicar – e com o reforço dos transportes públicos, promovendo o acesso aos serviços públicos de todos os munícipes e a promoção da mobilidade suave, com melhoria e expansão da rede ciclável e pedonal, pois a mobilidade suave tem que ser uma aposta de futuro e extensiva a todas as freguesias, proporcionando a todos os munícipes a possibilidade de conhecerem e usufruírem das benesses do território em que habitam. -----

5 – A Sociedade inteligente, apostando em plataformas colaborativas na dinamização cultural e na promoção da literacia digital, com a inclusão e a participação cívica, como matriz do fortalecimento da identidade local e que visa aproximar os vareiros da vida pública, fomentando-se, desta forma, uma comunidade mais coesa e participativa, sem descurar a simplificação administrativa, com o acompanhamento em tempo real do estado dos projetos e requerimentos, assim como com a desmaterialização a 100% dos processos administrativos e uma gestão de dados em tempo real. -----

6 – O Ambiente inteligente, com a gestão eficiente dos recursos naturais e a gestão dos resíduos – aplicação do sistema pay you as throw – sem descurar a resiliência ambiental, pois o nosso município é propenso a cheias – que vi no documento referidas, mas não acauteladas - a erosão costeira e, em menor grau, por influência da Base Aérea Nº8 – os fogos florestais. -----

A preocupação com a monitorização da qualidade do ar e da água e a otimização da rega de espaços verdes, também o Plano realça. -----

Em suma, podemos dizer que estamos perante um bom documento, que poderia ser melhor se tivesse a envolvência da sociedade civil, que nos permitirá, no futuro, se à vontade se juntar a ação, termos um território mais inteligente e, concomitantemente, mais inclusivo e mais cidadão e, como tal, com pessoas ativas, comprometidas e, acima de tudo, informadas.” -----

*O senhor Presidente da Câmara Municipal* referiu que este é um plano de ação desenvolvido no âmbito da CIRA, com a participação dos municípios, que tem implicações em várias áreas da intervenção municipal, e com implementação prevista até 2030. -----

***Deliberação nº 535/2025:*** -----

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.* -----

**DECLARAÇÃO DE POLÍTICA ANTIFRAUDE - PARA APROVAÇÃO.** -----



**Deliberação nº 536/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a declaração.*-----

**PROCESSO Nº 2014/DAJF-PIEET/34 - LAVANDARIA PEREIRA E FERNANDES, LDA. - PARA CONHECIMENTO.**-----

**Deliberação nº 537/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento e remeter à Assembleia Municipal.*

**PROPOSTA DE APOIO AO SUNSET PORTO DE RECREIO.**-----

**Deliberação nº 538/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta.*-----

**PROPOSTA DE APOIO AO SAMBOVAR.**-----

**Deliberação nº 539/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta.*-----

**PROPOSTA DE PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO COM A FACULDADE DE ARQUITETURA DA UNIVERSIDADE DO PORTO - ANO LETIVO 2025/2026 - UNIDADE CURRICULAR PROJETO 5 DO CURSO DE MESTRADO INTEGRADO EM ARQUITETURA - PROPOSTAS DE INTERVENÇÃO URBANA NO MUNICÍPIO DE OVAR.**-----

**Deliberação nº 540/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar o Protocolo de Colaboração e a respetiva minuta.*-----

**FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PARA OS ESTABELECIMENTOS DE EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR, DO 1º, 2º E 3º CEB E DO ENSINO SECUNDÁRIO DO CONCELHO DE OVAR, NO ANO ESCOLAR 2025/2026, E PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇOS A OUTROS ALUNOS E ADULTOS QUE PARTICIPEM EM AÇÕES MUNICIPAIS NA ÁREA DA EDUCAÇÃO - RELATÓRIO FINAL E ADJUDICAÇÃO DOS LOTES 1 E 2 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025.**-----

**Deliberação nº 541/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025.*-----

**FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PARA OS ESTABELECIMENTOS DE EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR, DO 1º, 2º E 3º CEB E DO ENSINO SECUNDÁRIO DO CONCELHO DE OVAR, NO ANO ESCOLAR 2025/2026, E PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇOS A OUTROS ALUNOS E ADULTOS QUE PARTICIPEM EM AÇÕES MUNICIPAIS NA ÁREA DA EDUCAÇÃO - LOTES 1 E 2**





**- APROVAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025.-----**

***Deliberação nº 542/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**EMPREITADA DE CONSTRUÇÃO DA NOVA ESQUADRA DA POLÍCIA DE SEGURANÇA PÚBLICA DE OVAR - RELATÓRIO FINAL - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 29.07.2025. -----**

***Deliberação nº 543/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 29.07.2025. -----*

**EMPREITADA DE ELH - REABILITAÇÃO DE EDFÍCIO PARA CRIAÇÃO DE 22 FOGOS E REQUALIFICAÇÃO URBANA DA ENVOLVENTE - MACEDA - INFORMAÇÃO - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 04.08.2025. -----**

***Deliberação nº 544/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 04.08.2025. -----*

**EMPREITADA DE REABILITAÇÃO DO PAVILHÃO GIMNODESPORTIVO DE VÁLEGA E ARRANJO URBANÍSTICO ENVOLVENTE - VÁLEGA - PROPOSTA DE INÍCIO DE PROCEDIMENTO.-----**

***Deliberação nº 545/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, autorizar a realização da despesa, autorizar o início de procedimento de concurso público, aprovar o caderno de encargos, o programa de procedimento e as demais peças do procedimento, aprovar a composição e nomear o júri do procedimento, delegar no júri as competências suscetíveis de delegação, nos termos legais, conforme o proposto nas alíneas a), b), c), d) e e) das conclusões da Informação datada de 08.08.2025, do Serviço de Contratação Pública e proceder nos termos da alínea f) das referidas conclusões. -----*

*Mais foi deliberado, por unanimidade, nomear o gestor do contrato, nos termos previstos na alínea g) das referidas conclusões. -----*

**EMPREITADA DE REABILITAÇÃO DO PAVILHÃO GIMNODESPORTIVO DE VÁLEGA E ARRANJO URBANÍSTICO ENVOLVENTE - VÁLEGA - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA PLURIANUAL.-----**

***Deliberação nº 546/2025:-----***



*Deliberado, por unanimidade, concordar com a repartição plurianual da despesa, e remetê-la à Assembleia Municipal. -----*

**EMPREITADA DE REQUALIFICAÇÃO DA ESCOLA DA MURTEIRA - ARADA - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA PLURIANUAL.-----**

***Deliberação nº 547/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, concordar com a repartição plurianual da despesa, e remetê-la à Assembleia Municipal. -----*

**AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA A "MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PAVIMENTOS NO CONCELHO DE OVAR" - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA PLURIANUAL. -----**

***Deliberação nº 548/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, concordar com a repartição plurianual da despesa, e remetê-la à Assembleia Municipal. -----*

**AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA, PARA O ANO LETIVO 2025/2026 - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA PLURIANUAL. ----**

***Deliberação nº 549/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, concordar com a repartição plurianual da despesa, e remetê-la à Assembleia Municipal. -----*

**PEDIDO DE NÃO APLICAÇÃO DA CLÁUSULA DE REVERSÃO E AUTORIZAÇÃO PARA A VENDA DO LOTE Nº 19 DO LOTEAMENTO MUNICIPAL DO BARREIRO.-----**

***Deliberação nº 550/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, indeferir o pedido e acionar a cláusula de reversão, prevista no artigo 9º do Regulamento de "Alienação de Lotes no Loteamento Municipal do Barreiro, Freguesia de São João". -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE CERTIDÃO NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.30.003/242 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 22.07.2025. -----**

***Deliberação nº 551/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 22.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE CERTIDÃO NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.30.003/332 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 05.08.2025. -----**



**Deliberação nº 552/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 05.08.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.213/86 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 27.06.2025.** -----

**Deliberação nº 553/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 27.06.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.213/106 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025.** -----

**Deliberação nº 554/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.213/122 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025.** -----

**Deliberação nº 555/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.213/124 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025.** -----

**Deliberação nº 556/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.213/131 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 29.07.2025.** -----

**Deliberação nº 557/2025:**-----



*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 29.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.213/132 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 31.07.2025. -----**

***Deliberação nº 558/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 31.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/54 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 15.07.2025. -----**

***Deliberação nº 559/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 15.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/56 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 04.07.2025. -----**

***Deliberação nº 560/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 04.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/61 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 22.07.2025. -----**

***Deliberação nº 561/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 22.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/62 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 21.07.2025. -----**

***Deliberação nº 562/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 21.07.2025. -----*



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/63 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 563/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/65 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 29.07.2025. -----**

***Deliberação nº 564/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 29.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/66 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 565/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/67 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 566/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/69 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 567/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/70 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**



**Deliberação nº 568/2025:**-----  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/71 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 29.07.2025.** -----

**Deliberação nº 569/2025:**-----  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 29.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.215/74 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 31.07.2025.** -----

**Deliberação nº 570/2025:**-----  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 31.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/33 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 03.07.2025.** -----

**Deliberação nº 571/2025:**-----  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 03.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/34 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 30.07.2025.** -----

**Deliberação nº 572/2025:**-----  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 30.07.2025.* -----

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/39 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025.** -----

**Deliberação nº 573/2025:**-----



*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/40 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025. -----**

***Deliberação nº 574/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/41 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 575/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/43 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025. -----**

***Deliberação nº 576/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/44 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025. -----**

***Deliberação nº 577/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/45 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 578/2025:-----***  
*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*





CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/46 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 22.07.2025. -----**

***Deliberação nº 579/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 22.07.2025. -----*

**PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS RELATIVAS A EMISSÃO DE LICENÇA NO ÂMBITO DO PROCESSO 2025/450.10.221/47 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 580/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PROCESSOS DE CONTRAORDENAÇÃO INSTAURADOS NO PERÍODO DE 11.07.2025 A 07.08.2025 - PARA CONHECIMENTO. -----**

***Deliberação nº 581/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.-----*

**DIVISÃO FINANCEIRA-----**

**INFORMAÇÃO RELATIVA À DELEGAÇÃO E SUBDELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS NA ÁREA FINANCEIRA - AUTORIZAÇÃO PARA LIQUIDAÇÃO DE DESPESA ORÇAMENTAL DE 11.07.2025 A 08.08.2025. -----**

***Deliberação nº 582/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento e aprovar. -----*

**INFORMAÇÃO RELATIVA ÀS DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS DO MUNICÍPIO DE OVAR A 08.08.2025 - PARA CONHECIMENTO. -----**

***Deliberação nº 583/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.-----*

**11ª ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PERMUTATIVA AO ORÇAMENTO E ÀS GRANDES OPÇÕES DO PLANO - 2025 - PARA CONHECIMENTO.-----**

*O senhor Vereador Alcides Alves referiu que, nesta 11ª alteração orçamental permutativa ao orçamento e às GOP, nas despesas de capital, constava a verba de 86.100€ para aquisição de espólio, nomeadamente de uma escultura do esmorizense e benemérito Alexandre Sá*



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

Pinto, a colocar na rotunda dos castanheiros, em Esmoriz. Assim, e considerando que havia uma proposta do ex-vereador Artur Ferreira da Silva, de janeiro de 1999 e aprovada por unanimidade pelo executivo – ata de 1 de janeiro de 1999 - para erigir um busto ou uma estátua de Alexandre Sá Pinto, na rotunda do Intermarché, solicitou esclarecimentos referindo ainda que esta proposta atestava duas verdades factuais:-----

A primeira era que da decisão à decisão da realização – 11ª alteração orçamental 2025 – distam, só, 26 anos e que ainda iríamos ver quantos distarão da decisão de realizar à realização.-----

A segunda era que a proposta também provava, à saciedade, que para a CMO ser benemérito, dando ao futuro o que se tem no presente, não é, relevante e que a gratidão que é uma forma singular de reconhecimento, não fazia, neste município, escola. Referiu, ainda que Alexandre Sá Pinto não dava esmolas com o intuito de tirar da frente quem pedia, como uma espécie de descargo de consciência, ele repartia, o que ganhou honestamente, com uma verdadeira generosidade, legando ao país - à Escola Técnica do Marquês de Pombal, em Lisboa, à Escola Técnica do Infante D. Henrique, no Porto, à Universidade de Coimbra, à Santa Casa da Misericórdia do Porto e ao Hospital de S. João - um generoso legado e a Ovar – Santa Casa da Misericórdia e associações diversas – muito da sua fortuna.-----

Por tudo o que precede, posso afirmar que colocar um busto ou uma estátua, no lugar deliberado é não só honrar uma memória, mas cumprir a decisão tomada e que só peca por tardia.”-----

**Deliberação nº 584/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.*-----

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS** -----

**PEDIDO DE PRÉ-REFORMA APRESENTADO POR JOAQUIM HERNÂNI CALÇADA VALENTE. ---**

**Deliberação nº 585/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, deferir o pedido, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 23245, do Serviço de Recrutamento e Mobilidade, de 06.08.2025.*-----

**PEDIDO DE PRÉ-REFORMA APRESENTADO POR ISABEL MARIA PEREIRA MARQUES LEITE. ---**

**Deliberação nº 586/2025:**-----

*Deliberado, por unanimidade, deferir o pedido, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 25141, do Serviço de Recrutamento e Mobilidade, de 06.08.2025.*-----

**PROPOSTA DE REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR EM SEGURANÇA NO TRABALHO. -----**

**Deliberação nº 587/2025:**-----



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta e o respetivo Protocolo de Colaboração.*-----

## **DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SAÚDE**-----

### **PROPOSTA RELATIVA A DUAS CANDIDATURAS À MEDIDA DE APOIO NA FATURA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA - PROCESSO Nº 2025/650.10.103/81.**-----

#### ***Deliberação nº 588/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 23974, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 16.07.2025.*-----

### **PROPOSTA DE APROVAÇÃO DE 11 PROPOSTAS DE ATRIBUIÇÃO DE PRESTAÇÕES PECUNIÁRIAS DE CARÁTER EVENTUAL, NO ÂMBITO DO SAAS DE OVAR.**-----

#### ***Deliberação nº 589/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26139, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 01.08.2025.*-----

### **PROPOSTA DE RENOVAÇÃO DE CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO, NO ÂMBITO DO REGULAMENTO DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS SOCIAIS AOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DO CONCELHO DE OVAR - PROCESSO Nº 2025/100.10.600/5.**-----

#### ***Deliberação nº 590/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 24009, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 16.07.2025.*-----

### **PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO, NO ÂMBITO DO REGULAMENTO DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS SOCIAIS AOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DO CONCELHO DE OVAR - PROCESSO Nº 2025/100.10.600/6.**-----

#### ***Deliberação nº 591/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 24229, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 16.07.2025.*-----

### **PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIO EDUCATIVO - PROCESSO Nº 2025/650.10.103/77.**-----

#### ***Deliberação nº 592/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26159, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 01.08.2025.*-----



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

**PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIO EDUCATIVO - PROCESSO Nº 2025/650.10.103/78.**-----

***Deliberação nº 593/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 24616, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 21.07.2025.* -----

**PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIO EDUCATIVO - PROCESSO Nº 2025/650.10.103/82.**-----

***Deliberação nº 594/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26515, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 05.08.2025.* -----

**PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIO EDUCATIVO - PROCESSO Nº 2025/650.10.103/85.**-----

***Deliberação nº 595/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 25807, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 30.07.2025.* -----

**DESIGNAÇÃO DA EQUIPA PARA A IGUALDADE NA VIDA LOCAL, NO ÂMBITO DO PLANO MUNICIPAL PARA A IGUALDADE E A NÃO DISCRIMINAÇÃO 2025-2028 E DO PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO PARA A IGUALDADE E A NÃO DISCRIMINAÇÃO – PARA CONHECIMENTO.**

***Deliberação nº 596/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.*-----

**PEDIDO DE DEVOLUÇÃO DE COMPARTICIPAÇÃO RELATIVA A APOIO À RECUPERAÇÃO E MELHORIA DAS CONDIÇÕES HABITACIONAIS, MEDIANTE A FORMALIZAÇÃO DE ACORDO PRESTACIONAL - PROCESSO Nº 2025/650.10.103/93.**-----

***Deliberação nº 597/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 27037, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 11.08.2025.* -----

**PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO DO PROCESSO Nº 2025/650.10.103/94 - MEDIDA DE APOIO À RECUPERAÇÃO E MELHORIA DAS CONDIÇÕES HABITACIONAIS.**-----

***Deliberação nº 598/2025:***-----

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 27086, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 11.08.2025.* -----



CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

**PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO DO PROCESSO Nº 2024/650.10.103/79 - MEDIDA DE APOIO À RECUPERAÇÃO E MELHORIA DAS CONDIÇÕES HABITACIONAIS.-----**

**Deliberação nº 599/2025:-----**

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 24747, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 21.07.2025. -----*

**PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO DO PROCESSO Nº 2021/650.10.103/239 - FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL.-----**

**Deliberação nº 600/2025:-----**

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26561, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 05.08.2025. -----*

**PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO DO PROCESSO Nº 2025/650.10.103/88 - APOIO PECUNIÁRIO AO NÍVEL DAS DESPESAS DE SAÚDE.-----**

**Deliberação nº 601/2025:-----**

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26567, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 05.08.2025. -----*

**PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO DE CANDIDATURAS À MEDIDA DE APOIO À RECUPERAÇÃO E MELHORIA DAS CONDIÇÕES HABITACIONAIS - REGISTO Nº 27070.-----**

**Deliberação nº 602/2025:-----**

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 27070, do Serviço de Desenvolvimento Social, de 11.08.2025. -----*

**DIVISÃO DE EDUCAÇÃO-----**

**SERVIÇO DE PROLONGAMENTO DE HORÁRIO NAS PAUSAS LETIVAS - AUTORIZAÇÃO DE INSCRIÇÃO, EXCECIONAL, DE 4 A 14 DE AGOSTO DE 2025 - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 01.08.2025.-----**

**Deliberação nº 603/2025:-----**

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 01.08.2025. -----*

**PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE APOIO PONTUAL À ASSOCIAÇÃO DE PAIS DA ESCOLA BÁSICA DOS CABANÕES.-----**

**Deliberação nº 604/2025:-----**



*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26288, da Divisão de Educação, de 04.08.2025. -----*

**PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE APOIO PONTUAL À ASSOCIAÇÃO DE PAIS DA ESCOLA BÁSICA/JARDIM DE INFÂNCIA DO OUTEIRAL. -----**

***Deliberação nº 605/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 26302, da Divisão de Educação, de 04.08.2025. -----*

**DIVISÃO DE CULTURA E DESPORTO-----**

**PROPOSTA DE PREÇO DE VENDA AO PÚBLICO DO MERCHANDISING INSTITUCIONAL DA AUTARQUIA NO 16º WORLD SCOUT MOOT E NO 28º ACAREG E NOS POSTOS DE TURISMO MUNICIPAIS - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 24.07.2025. -----**

***Deliberação nº 606/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 24.07.2025. -----*

**PROPOSTA DE APOIO A DESLOCAÇÃO AO CLUBE DE CANOAGEM DE OVAR. -----**

***Deliberação nº 607/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 22011, do Serviço de Desporto, de 02.07.2025. -----*

**PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE APOIO REGULAR À ASSOCIAÇÃO OS ARAUTOS - GRUPO D'ARTE E CULTURA DE ESMORIZ. -----**

***Deliberação nº 608/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta, nos termos e com os fundamentos da Informação nº 24163, do Serviço de Ação Cultural e Espetáculos, de 16.07.2025. -----*

**DIVISÃO DE AMBIENTE -----**

**RELATÓRIO TÉCNICO DE AVALIAÇÃO BIOMECÂNICA E FITOSSANITÁRIA DO ARVOREDO EXISTENTE NO PARQUE ALMEIDA GARRETT - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 17.07.2025.-----**

***Deliberação nº 609/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 17.07.2025. -----*



## DIVISÃO DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS -----

**PROPOSTA DE PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO COM O INSTITUTO NACIONAL PARA A REABILITAÇÃO, IP, NO ÂMBITO DA INSTALAÇÃO DE SENSORES DE ESTACIONAMENTO EM LUGARES DE ESTACIONAMENTO DE MOBILIDADE CONDICIONADA - RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, DATADO DE 04.08.2025. -----**

***Deliberação nº 610/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de 04.08.2025. -----*

## DIVISÃO DE PROJETOS E OBRAS MUNICIPAIS -----

**ELH - CONJUNTO HABITACIONAL DOS CARRIS - PROPOSTA DE APROVAÇÃO DE PLANOS DE TRABALHO, MÃO-DE-OBRA, EQUIPAMENTOS E DE PAGAMENTOS/CRONOGRAMA FINANCEIRO. -----**

***Deliberação nº 611/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, aprovar os Planos de Trabalhos, Mão-de-Obra, Equipamentos e de Pagamentos/Cronograma Financeiro. -----*

## DIVISÃO DE URBANISMO E PLANEAMENTO -----

**INFORMAÇÃO RELATIVA À DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS NO ÂMBITO DA GESTÃO URBANÍSTICA - PARA CONHECIMENTO.-----**

***Deliberação nº 612/2025:-----***

*Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.-----*

## DELIBERAÇÕES: -----

As deliberações foram aprovadas em minuta no final da reunião, nos termos do nº 3 do artº 57º da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro. -----

## ENCERRAMENTO:-----

E como nada mais havia a tratar pelo Presidente foi encerrada a reunião, pelas 10,56 horas, da qual para constar se lavrou a presente ata que, depois de lida e aprovada, vai ser assinada pelos presentes, e por mim, Mário Rui Almeida Barata, em substituição da Diretora do Departamento Administrativo, Jurídico e Financeiro, que a secretariei. -----





CÂMARA MUNICIPAL DE OVAR

---

---

---

---

---

---

---

---

---